



Nº Procedimiento  
180106  
Código SIACI  
K0I



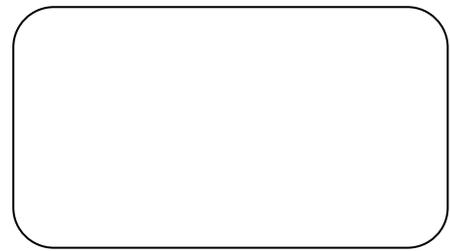
Consejería de Educación, Cultura y Deportes  
Dirección General de Recursos Humanos y Programación Educativa

Anexo II  
Solicitud de admisión al procedimiento selectivo para acceso al  
Cuerpo de Inspectores de Educación - 2013

DATOS PERSONALES							
NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	Nacionalidad (extranjeros)	<input type="text"/>			
Número de documento:	Número de documento:						
Nombre:	<input type="text"/>	1 <sup>er</sup> Apellido:	<input type="text"/>	2 <sup>o</sup> Apellido:	<input type="text"/>		
Domicilio:	<input type="text"/>			Fecha Nac:	<input type="text"/>		
Provincia:	<input type="text"/>	C.P.	<input type="text"/>	Población	<input type="text"/>		
Teléfono:	<input type="text"/>	Teléfono móvil:	<input type="text"/>	Correo electrónico:	<input type="text"/>		
DATOS PROFESIONALES							
Cuerpo desde el que participa como funcionario de carrera	<input type="checkbox"/> 0590	<input type="checkbox"/> 0591	<input type="checkbox"/> 0592	<input type="checkbox"/> 0593	<input type="checkbox"/> 0511	<input type="checkbox"/> 0512	<input type="checkbox"/> 0513
	<input type="checkbox"/> 0594	<input type="checkbox"/> 0595	<input type="checkbox"/> 0596	<input type="checkbox"/> 0597			
Fecha de ingreso como funcionario de carrera:	<input type="text"/>	Experiencia docente (nº años):	<input type="text"/>				
Destino definitivo	Código del centro:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>			
Destino provisional	Código del centro:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>			
DATOS CONVOCATORIA							
Sistema de acceso mediante turno:	<input type="checkbox"/> Libre	<input type="checkbox"/> Discapacidad intelectual	<input type="checkbox"/> Otros tipos de discapacidad				
Titulación de grado superior que se alega:	<input type="text"/>						
Solicitud de adaptación (turno de discapacidad):	<input type="text"/>						
Derechos de examen:	El pago de la tasa por derechos de examen se ha realizado con fecha: _____. Se adjunta justificante mediante copia del modelo 046 mecanizado por la entidad bancaria (pago presencial), o el NRC-número de referencia completo (pago electrónico): _____.						
Los datos de carácter personal que se faciliten mediante este formulario quedarán registrados en un fichero cuyo responsable es la Dirección General de Recursos Humanos y Programación Educativa, con la finalidad de gestión de oposiciones para selección de personal docente. Por ello, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante dicho responsable, Bulevar Río Alberche, 45007-Toledo, o mediante tramitación electrónica. Para cualquier cuestión relacionada con esta materia, puede dirigirse a las oficinas de información y registro o al correo electrónico <a href="mailto:protecciondatos@jccm.es">protecciondatos@jccm.es</a> .							



Nº Procedimiento  
180106  
Código SIACI  
KOI



Consejería de Educación, Cultura y Deportes  
Dirección General de Recursos Humanos y Programación Educativa

Anexo II  
Solicitud de admisión al procedimiento selectivo para acceso al  
Cuerpo de Inspectores de Educación - 2013

-Hoja 2-

**ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE:**

El abajo firmante declara que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud, así como en la documentación que se acompaña, y que reúne los requisitos y condiciones exigidos en la convocatoria para el acceso al Cuerpo de Inspectores de Educación, comprometiéndose a probar documentalmente los mismos, cuando se le requiera para ello.

Asimismo, la persona abajo firmante declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados o de ocultamiento de la información, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento, ser objeto de sanción, y que, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal.

**AUTORIZA** a este órgano gestor de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes para que pueda proceder a la comprobación y verificación de la siguiente información:

**SÍ**  **NO**: Datos acreditativos de identidad.

**SÍ**  **NO**: Datos profesionales del expediente personal, correspondientes a servicios prestados o reconocidos por la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

**SÍ**  **NO**: Certificado de valoración del grado de discapacidad emitido por el órgano competente de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

Todo ello en los términos establecidos en los artículos 4 y 5 del Decreto 33/2009, de 28 de abril, por el que se suprime la aportación de determinados documentos en los procedimientos administrativos de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y de sus organismos públicos vinculados o dependientes, comprometiéndose, en caso de no autorización, a aportar la documentación pertinente.

**DOCUMENTACIÓN:**

Además de la información antes descrita, declara aportar los siguientes documentos:

Documentación acreditativa de los servicios docentes prestados.

Sólo en el caso de los funcionarios docentes que no pertenezcan a la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, y que no hayan solicitado la valoración de estos servicios por el apartado 1.1.1 del baremo de méritos.

Documentación acreditativa de méritos, según lo dispuesto en el Anexo I de la convocatoria.

Los méritos no alegados en la solicitud o de los que no se presente documentación acreditativa dentro del plazo de presentación de solicitudes, no serán valorados por la Comisión de baremación.

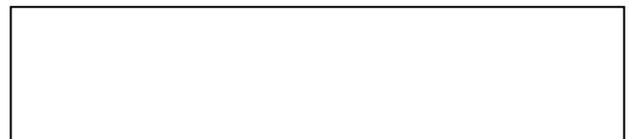
Todos los documentos pueden presentarse en fotocopias; en este caso, no será precisa su compulsación, quedando diferida la verificación con el documento original para cuando determine el órgano convocante.

Los participantes podrán aportar un índice en el que se relacionen uno a uno todos los documentos que presentan. De este índice, adjuntarán dos copias, una para la Administración y otra para el interesado, debiendo ser selladas ambas por las oficinas de registro correspondientes, una vez comprobado que estos índices concuerdan exactamente con los documentos presentados.

El abajo firmante solicita ser admitido en el procedimiento selectivo a que se refiere la presente instancia.

ESPACIO RESERVADO PARA LA FIRMA

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2013.



**Ilmo. Sr. Director General de Recursos Humanos y Programación Educativa**